**לודמילה קסלסי** – מנהלת חשבונות

מגורים :ירושלים ▪ **054-6455347 ▪** [**lud1985@gmail.com**](mailto:lud1985@gmail.com)

* ידע וניסיון רב בתחום הנהלת חשבונות, בוגרת קורס חשבי שכר בכירים.
* ניסיון רב בהנה"ח מפקודות יומן עד רמת המאזן. התאמות כרטיסי בנקים, לקוחות וספקים, ביצוע תשלומים.
* **הקפדה על סדר ודיוק, למידה מהירה של תחומים חדשים, אסרטיביות, תודעת שירות, יחסי אנוש טובים.**

**ניסיון תעסוקתי:**

2019 : **חברה מסחרית למוצרי קוסמטיקה – מנהלת חשבונות ספקים**

* ניהול קופות קטנות, רישום חשבוניות ספקים, התאמות כרטיסי ספקים, רישום הוצאות בספרים

וביצוע התאמות, קליטת חשבוניות, הקלדת כרטיסי אשראי (תשלומים)

2018 : **קק"ל – מנהלת חשבונות ספקים** – משרה זמנית

* ניהול קופות קטנות, החזר הוצאות לעובדים, רישום חשבוניות ספקים, התאמות כרטיסי

ספקים, רישום הוצאות בספרים וביצוע התאמות

* עבודה מול מנהל מחלקה ומנהל כספים

2015- 2017: **מנהלת חשבונות וחשבת שכר "המפעל להכשרת ילדי ישראל"**

* חברת צוות ברשת פנימיות ארצית בעלת מערכת הנהלת חשבונות ריכוזית. קליטה, פיקוח

ובקרה של החשבוניות מכל סניפי הרשת, מכ- 1,500 ספקים. הכנת תשלומים באמצעות שיקים

והעברות בנקאיות. התאמת בנקים. קשר אינטנסיבי וניהול קשרי ספקים.

* קליטת ועדכון עובדים, עיבוד ומעקב אחר דיווחי נוכחות של 400 עובדים.

2011-2014: **מנהלת חשבונות ספקים, "מיקוד אבטחה".**

* **ניהול קשרי ספקים;** אחריות כוללת על קליטת חשבוניות, קופה קטנה, ביצוע התאמות
* כרטיסי אשראי,ספקים ובנקים, ביצוע תשלומים.

2007-2010 **מנהלת חשבונות ספקים, "גמאטרוניק"**

* **אחראיות מקיפה על תחומים חשבונאיים,**  התאמות כרטיסי ספקים
* **ניהול קשרי ספקי,** אחריות כוללת על קליטת חשבוניות, ביצוע תשלומים.

**השכלה:**

2014: **חשבי שכר בכירים** + תעודה מטעם לשכת רואי חשבון, המכללה למנהל.

2006: **הנהלת חשבונות,** סוג 3 ,המכללה למנהל.

* **קורס מזכירות,** מרכז ההשתלמויות, ירושלים.
* **תואר ראשון בשיווק ומכירות,** רוסיה.

**יישומי מחשב:** שליטה בתוכנות Office | Tafnit מבית Matrix | חשבשבת חלונות PRIORITY | |

**שפות:** רוסית –שפת אם | עברית – רמה גבוהה | אנגלית – רמה בסיסית.